

§1. ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

1. PROMOCJA

- 1) Uczeń uzyskuje promocję do klasy następnej, jeśli ze wszystkich obowiązkowych przedmiotów ujętych w Szkolnym Planie Nauczania otrzymał oceny co najmniej dopuszczające;
- 2) W przypadku przedmiotu, dla którego Szkolny Plan Nauczania przewiduje zakończenie zajęć w pierwszym okresie, jako ocenę roczną traktuje się ocenę za pierwszy okres, za wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie następnym;
- 3) W stosunku do ucznia, który otrzymał ocenę niedostateczną z przedmiotu kończącego się w pierwszym okresie, szkoła stwarza możliwość uzupełnienia braków i poprawy tej oceny w okresie drugim. Zaliczenie przez ucznia obowiązującego materiału następuje u nauczyciela uczącego danego przedmiotu. Ocena uzyskana przez ucznia w tym trybie jest traktowana jako ocena roczna i decyduje o promocji;
- 4) Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów obowiązkowych, może zdawać z tych przedmiotów egzaminy poprawkowe;
- 5) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym;
- 6) Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu poprzedzającym nowy rok szkolny;
- 7) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
- 8) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę;
- 9) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego obowiązkowego przedmiotu pod warunkiem, że przedmiot ten, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowany jest w klasie programowo wyższej;
- 10) Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z przedmiotów obowiązkowych uzyskane w klasie programowo najwyższej i ~~roczne oceny klasyfikacyjne z przedmiotów obowiązkowych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych~~, uzyskał oceny klasyfikacyjne z tych przedmiotów wyższe od oceny niedostatecznej;

2. KLASYFIKACJA

- 11) Klasyfikacja uczniów jest przeprowadzana dwukrotnie w trakcie roku szkolnego: z końcem pierwszego okresu nauki w wyniku klasyfikacji śródrocznej uczeń otrzymuje oceny śródroczne, z końcem drugiego okresu nauki w wyniku klasyfikacji rocznej uczeń otrzymuje oceny roczne;
- 12) Klasyfikacja uczniów, tj. zebranie klasyfikacyjne rady pedagogicznej, odbywa się w ostatnim tygodniu pierwszego i drugiego okresu;
- 13) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia;

- 14) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ustalane przez nauczycieli i wychowawców najpóźniej 5 dni roboczych przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej. Informacja o tych ocenach jest przekazywana uczniom i rodzicom poprzez wpis do dziennika elektronicznego;
- 15) Oceny przewidywane śródroczne i roczne wpisywane są do dziennika elektronicznego nie później niż 10 dni roboczych przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej;
- 16) Informacja o zagrożeniu oceną niedostateczną z danego przedmiotu wpisywana jest nie później niż 30 dni kalendarzowych przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej jako ocena cząstkowa oznaczona skrótem „za” na czerwonym tle;
- 17) Zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub innego przedmiotu wymaga pisemnej decyzji dyrektora szkoły.
- 18) Informacje o zachowaniu, postępach i trudnościach ucznia w nauce przekazywane są rodzicom przez wychowawcę klasy w ramach konsultacji indywidualnych, podczas wywiadówek śródkresowych (minimum dwóch w ciągu roku szkolnego) oraz na spotkaniu bezpośrednio po zakończeniu pierwszego okresu nauki. Informacje bieżące są przekazywane drogą elektroniczną poprzez system dziennika elektronicznego (w formie WIADOMOŚCI i UWAG) lub telefonicznie;
- 19) W przypadku nieobecności rodzica na wywiadówce wychowawca jest zobowiązany udostępnić informację o zachowaniu, postępach i trudnościach ucznia w nauce w formie uzgodnionej z rodzicem;
- 20) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;
- 21) Uczeń nieklasyfikowany z jednego lub większej liczby przedmiotów składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły o dopuszczenie do egzaminów klasyfikacyjnych. Wniosek powinien być złożony najpóźniej na 3 dni robocze przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej;
- 22) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- 23) Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
- 24) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku klasyfikacji okresowej – najpóźniej 2 tygodnie od dnia zakończenia pierwszego okresu nauki. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 25) Uczeń niesklasyfikowany z jednego lub więcej przedmiotów nie może otrzymać promocji do klasy następnej;
- 26) Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej uczeń otrzymał ocenę niedostateczną z jednego lub większej liczby przedmiotów, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków i uzyskania promocji do klasy programowo wyższej. Szczegółową procedurę uzupełniania tych braków i zaliczenia przez ucznia zaległego materiału uwzględniają przedmiotowe lub indywidualne systemy oceniania nauczycieli;

3. ZMIANA KLASY LUB PRZEDMIOTU NAUCZANEGO W WYMIARZE ROZSZERZONYM

- 27) Dyrektor szkoły może wyrazić, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zgodę na zmianę ~~trzeciego~~ wybranego przez ucznia przedmiotu rozszerzonego. Zmiana ta odbywa się najpóźniej do końca klasy drugiej w drodze egzaminu zaliczeniowego;
- 28) Dyrektor może odmówić wyrażenia zgody na zmianę grupy lub/i przedmiotu rozszerzonego z przyczyn organizacyjnych;
- 29) Egzamin zaliczeniowy podlega procedurze analogicznej do egzaminu klasyfikacyjnego, z tym że komisja egzaminacyjna składa się z 2 nauczycieli przedmiotu „docelowego” lub nauczyciela przedmiotu „docelowego” i nauczyciela przedmiotu pokrewnego;
- 30) Egzamin zaliczeniowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu przerwy wakacyjnej lub najpóźniej 2 tygodnie od dnia zakończenia pierwszego okresu nauki;
- 31) W wypadku niezdania egzaminu uczeń jest obowiązany kontynuować naukę dotychczasowego przedmiotu rozszerzonego;
- 32) Egzamin zaliczeniowy nie podlega procedurze poprawkowej;
- 33) ~~Uczniowie szczególnie uzdolnieni mogą ubiegać się o zgodę na uczęszczanie na zajęcia dodatkowego (czwartego), wybranego przez siebie przedmiotu rozszerzonego w ramach tzw. indywidualnego toku fakultatywnego (ITF). Zasady ITF określone są w odrębnym regulaminie;~~
- 34) Zmiana klasy podlega procedurze analogicznej jak zmiana przedmiotu rozszerzonego, z tym że uczeń jest zobowiązany zdać egzaminy zaliczeniowe ze wszystkich przedmiotów, w których występują różnice programowe w stosunku do klasy „docelowej”;

4. KONTROLA I OCENA OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

35) Szkolne skale ocen;

- w szkole stosuje się dwie skale ocen: skalę zewnętrzną, za pomocą której wyraża się roczne oceny klasyfikacyjne oraz skalę wewnętrzną, służącą do zapisywania śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz ocen cząstkowych,
- zewnętrzna skala ocen wyrażona jest w stopniach w następujący sposób: celujący – 6, bardzo dobry – 5, dobry – 4, dostateczny – 3, dopuszczający – 2, niedostateczny – 1.

36) Zewnętrzna skala ocen;

a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- **znakomicie opanował każdy element wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w samodzielnym i bezbłędnym rozwiązywaniu (wykonywaniu) trudniejszych zadań i problemów teoretycznych lub praktycznych objętych programem nauczania danej klasy**

lub

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz rozwiązuje (wykonuje) trudne zadania i problemy

lub

- osiąga znaczące sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych bądź zawodach sportowych; ~~kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada porównywalne osiągnięcia.~~

b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie

oraz

- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania (wykonywania) zadań i problemów w nowych sytuacjach;

c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości objętych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej

oraz

- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej

oraz

- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności

oraz

- możliwe braki w opanowaniu podstawy programowej nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;

e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki

oraz

- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;

f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu

oraz

- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności.

37) Wewnętrzna skala ocen stosowana na wszystkich przedmiotach:

ocena	skrót	oznaczenie
niedostateczny	ndst	1
dopuszczający minus	-dop	2-
dopuszczający	dop	2
dopuszczający plus	+dop	2+
dostateczny minus	-dst	3-
dostateczny	dst	3
dostateczny plus	+dst	3+
dobry minus	-db	4-
dobry	db	4
dobry plus	+db	4+
bardzo dobry minus	-bdb	5-

bardzo dobry	bdb	5
bardzo dobry plus	+bdb	5+
celujący	cel	6
zero	zero	0
plus	plus	+
minus	minus	-

- a) sposób przeliczania plusów i minusów na stopnie (konwersja plusów i minusów) opisany jest w wymaganiach edukacyjnych dla poszczególnych przedmiotów,
- b) ocena „0” oznacza fakt nieobecności ucznia na danej formie kontroli wiedzy lub umiejętności. Ocena ta nie ma wpływu na średnią prezentowaną w dzienniku,
- c) w ocenianiu szkolnym występują dwa rodzaje kategorii ocen:
- kategorie ogólnoszkolne predefiniowane przez administratora dziennika,
 - kategorie przedmiotowe definiowane przez nauczyciela,
- d) kategoria oceny zawiera:
- nazwę formy oceniania (np. sprawdzian, aktywność, odpowiedź itp.),
 - wagę oceny (np. 3),
 - informację „licz / nie licz do średniej”;

38) Oceny okresowe:

- a) W dzienniku elektronicznym w kolumnach **śr.I** i **śr.II** podane są średnie ważone ocen częściowych uzyskanych przez ucznia odpowiednio w I i II okresie.
- b) Ocena śródroczna jest wystawiana na podstawie średniej **śr.I** według poniższej tabeli:

Śr.I	Ocena ŚRÓDROCZNA (okresowa)
0,00 – 1,99	ndst
2,00 – 2,24	dop
2,25 – 2,49	+ dop
2,50 – 2,74	- dst
2,75 – 3,24	dst
3,25 – 3,49	+ dst
3,50 – 3,74	- db
3,75 – 4,24	db
4,25 – 4,49	+ db
4,50 – 4, 74	- bdb
4,75 – 5, 24	bdb
5, 25 – 5,49	+ bdb
5, 50 – 6,00	cel

- c) Średnia roczna **Śr.R** w dzienniku elektronicznym jest wyliczana przy pomocy średnich **śr.I** i **śr.II** według wzoru: $\text{Śr.R} = (\text{śr.I} + \text{śr.II}) * 0,5$. Na jej podstawie jest wystawiana ocena roczna według poniższej tabeli:

Śr.R	Ocena ROCZNA
0 - 1,99	ndst
2,00 - 2,49	dop

2,50 - 3,49	dst
3,50 - 4,49	db
4,50 - 5,49	bdb
5,50 - 6,00	cel

- e) uczeń i jego rodzice mogą ubiegać się w każdym czasie o otrzymanie wyższej niż przewidywana oceny śródcznej lub rocznej;
- f) podwyższenie oceny przewidywanej odbywa się w trybie:
 - poprawy ocen cząstkowych z poszczególnych sprawdzianów pisemnych i/lub z odpowiedzi ustnych, po uzgodnieniu zakresu i terminu poprawy z nauczycielem,
 - uzupełnienia prac zaległych i niezaliczonych zgodnie z przedmiotowymi wymaganiami edukacyjnymi,
 - wykonania prac dodatkowych zgodnie z przedmiotowymi wymaganiami edukacyjnymi,
 - uzyskania odpowiednio wysokich ocen cząstkowych w ramach oceniania bieżącego.
- g) wymagania edukacyjne z przedmiotu mogą zawierać dodatkowe warunki, które uczeń musi spełnić, aby otrzymać daną ocenę,
- h) wymagania edukacyjne z przedmiotu zawierają także warunki decydujące o możliwości wystawienia uczniowi oceny wyższej niż przewidywana.

5. ZASADY OCENIANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

- 39)** Uczeń ma prawo do jawnej, systematycznej, uzasadnionej i zróżnicowanej w formie oceny stanu swej wiedzy i umiejętności. Oceny ucznia są na bieżąco dokumentowane w dzienniku elektronicznym;
- 40)** Ocenie podlegają jedynie wiadomości i umiejętności ucznia;
- 41)** Ocenianie bieżące, wynikające z przedmiotowego systemu oceniania, winno być dokonywane systematycznie;
- 42) Rodzaj ocen:**
- a) ~~nauczyciel stosuje zróżnicowane formy oceniania, wymienione w przedmiotowym systemie oceniania. Mogą to być m. in. odpowiedzi ustne, krótsze i dłuższe prace pisemne, zadania domowe, aktywność, dodatkowo wykonane zadania, referaty, projekty itp.;~~
 - i) ~~uczeń powinien zostać oceniony ze wszystkich charakterystycznych dla danego przedmiotu umiejętności wymienionych w przedmiotowym systemie oceniania.~~
- 43)** W ciągu dwóch tygodni od rozpoczęcia każdego roku szkolnego nauczyciele publikują wymagania edukacyjne na ogólnodostępnej, szkolnej stronie internetowej. Wymagania edukacyjne są ogłaszane dla każdej klasy (grupy) i zawierają:
- sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - kryteria uzyskiwania ocen cząstkowych,
 - kategorie i atrybuty ocen cząstkowych (np. waga, atrybut licz/nie licz do średniej),
 - sposób konwersji plusów i minusów na stopnie,
 - dodatkowe warunki, które uczeń musi spełnić, aby otrzymać ocenę klasyfikacyjną wyższą niż średnia prognozowana,
 - dodatkowe warunki, które uczeń musi spełnić, aby otrzymać ocenę klasyfikacyjną zgodną ze średnią prognozowaną.
- 44)** Nauczyciel przedmiotu ustala zasady zgłaszania nieprzygotowania do lekcji;

- 45) Ocena ustnych odpowiedzi ucznia winna być opatrzona przez nauczyciela krótkim, słownym komentarzem zawierającym uzasadnienie wystawionego stopnia i wskazówki do dalszej pracy dla ucznia;
- 46) Ocena pisemnej pracy ucznia (testu pisemnego) winna być zgodna z ustaloną przez nauczyciela kartoteką testu (kryteria oceny, punktacja poszczególnych zadań). Braki i błędne odpowiedzi ucznia powinny być odznaczone kolorem czerwonym i opatrzone przez nauczyciela krótkim, słownym komentarzem wskazującym rodzaj braku lub popełnionego błędu. Uczeń otrzymuje do wglądu pracę ocenioną jednym stopniem;
- 47) Sprawdzone i ocenione prace przekazuje się uczniom do wglądu w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia ich napisania. W przypadku obszernych prac pisemnych (np. mała matura, matura próbna, testy diagnostyczne, wypracowania) czas zwrotu sprawdzonej pracy może ulec wydłużeniu do trzech tygodni;
- 48) Przekazanie uczniom prac do wglądu odbywa się na lekcji poświęconej omówieniu wyników sprawdzianu, istotnych błędów popełnionych przez uczniów, poprawnych rozwiązań, wniosków do dalszej pracy itp. (tzw. „poprawa” sprawdzianu).
- 49) **Nauczyciel udostępnia sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne. Uczeń ma prawo do wykonania kopii pracy w obecności nauczyciela.**
- 50) Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustnie ocenę, omawia z zainteresowanymi kryteria oceny i punktację odpowiedzi (pracy);
- 51) Na wniosek ucznia lub/i jego rodzica (opiekuna prawnego) dyrektor szkoły udostępnia dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu sprawdzającego oraz egzaminu zaliczeniowego. Udostępnienie tej dokumentacji odbywa się w terminie i miejscu uzgodnionym z zainteresowanymi osobami, w obecności dyrektora, wicedyrektora lub upoważnionego przez dyrektora nauczyciela;
- 52) Uczeń otrzymuje niedostateczną ocenę roczną z przedmiotu, jeśli
- ma średnią roczną (Śr.R) niższą niż 2,0
- lub
- był nieklasyfikowany w I okresie i nie przystąpił z przyczyn nieusprawiedliwionych do egzaminu klasyfikacyjnego.
- 53) Ocena końcowa z całego cyklu nauczania danego przedmiotu jest oceną roczną z ostatniego roku nauki tego przedmiotu;
- 54) Sprawdzone i ocenione prace kontrolne:
- a) ~~uczniowie w trakcie nauki szkolnej uczestniczą w następujących pisemnych, okresowych, formach sprawdzania wiedzy: sprawdziany sporadyczne, tzw. „bilans otwarcia”, sprawdziany diagnostyczne i matury próbne.~~
 - j) ~~dla oddziałów liceum trzyletniego sprawdzian „bilans otwarcia” z podstawowych przedmiotów odbywa się na początku nauki w liceum, sprawdziany diagnostyczne – na początku klasy drugiej, sprawdziany ponadklasowe (małe matury) w drugim okresie klasy drugiej, matury próbne – w klasie trzeciej;~~
 - k) ~~dla oddziałów liceum czteroletniego sprawdzian „bilans otwarcia” z podstawowych przedmiotów odbywa się na początku nauki w liceum, sprawdzian diagnostyczny – na początku klasy drugiej z bloku przedmiotów rozszerzonych, sprawdziany ponadklasowe (małe matury) w drugim okresie klasy trzeciej, matury próbne – w klasie czwartej;~~
 - l) sprawdziany lub inne większe formy kontrolowania wiedzy i umiejętności są zapowiadane i wpisywane do TERMINARZA w dzienniku elektronicznym z minimum tygodniowym wyprzedzeniem,

- m) tzw. kartkówki, obejmujące materiał nie większy niż z trzech ostatnich lekcji, są traktowane na równi ze zwykłym ustnym sprawdzaniem wiedzy i nie muszą być wcześniej zapowiadane,
- n) klasa może mieć maksymalnie trzy sprawdziany w tygodniu,
- o) klasa może pisać w danym dniu tylko jeden sprawdzian,
- p) ograniczenia liczby sprawdzianów dotyczą zajęć odbywanych z całą klasą lub w podziale na grupy wewnątrzklasowe. Ograniczenia powyższe nie obowiązują na zajęciach organizowanych w systemie grup międzyoddziałowych.

55) Poprawa oceny;

- a) uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, może być zobowiązany przez nauczyciela do poprawy tej oceny w wyznaczonym terminie. Obowiązek poprawy sprawdzianu może być także określony w wymaganiach edukacyjnych z danego przedmiotu,
- q) termin sprawdzianu poprawkowego nie powinien być krótszy niż 7 dni kalendarzowych. Nauczyciel może wyznaczyć termin krótszy niż 7 dni za zgodą ucznia,
- r) waga oceny z poprawy sprawdzianu nie może być mniejsza od wagi oceny poprawianej,
- s) suma wag oceny ze sprawdzianu i oceny z poprawy sprawdzianu może być większa od wagi niepoprawianego sprawdzianu co najwyżej o 2,
- t) poprawa powinna odbyć się w terminie ustalonym przez nauczyciela, jednak nie później niż 2 tygodnie od dnia zwrotu prac pisemnych.

56) Nieobecność ucznia na sprawdzianie;

- a) uczeń z usprawiedliwioną nieobecnością na sprawdzianie, ma obowiązek przystąpić do sprawdzianu (innej formy kontroli wiedzy i umiejętności) w terminie dodatkowym ustalonym przez nauczyciela,
- u) jeśli uczeń nie przystąpił do sprawdzianu w wyniku usprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 3 dni robocze, termin przystąpienia do sprawdzianu dodatkowego (innej formy kontroli wiedzy i umiejętności) powinien być uzgodniony z uczniem i uwzględniać czas niezbędny do nadrobienia zaległości,
- v) nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia na sprawdzianie (innej formie kontroli wiedzy lub umiejętności) skutkuje oceną niedostateczną z wagą przypisaną danej kategorii ocen. Zapis stosuje się zarówno w odniesieniu do terminu pierwszego, jak i terminów dodatkowych zaliczenia,
- w) uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie (innej formie kontroli wiedzy lub umiejętności) może być dopuszczony do poprawy sprawdzianu (innej formy kontroli wiedzy lub umiejętności) w terminie dodatkowym.

57) Egzamin sprawdzający wiadomości i umiejętności ucznia i weryfikacja oceny zachowania;

- a) uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna lub śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen,
- x) zastrzeżenia, o których mowa w poprzednim punkcie zgłasza się od dnia ustalenia rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych (okresowych w przypadku oceny śródrocznej) zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

- y) w przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania,
- z) ustalona przez komisję, o której mowa wyżej, roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej oceny rocznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego,
- aa) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił w wyznaczonym terminie do sprawdzianu, o którym mowa wyżej, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, uzgodnionym z zainteresowanymi i jego rodzicami,
- bb) uczeń lub jego rodzice mają prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do oceny wystawionej w wyniku egzaminu poprawkowego w ciągu pięciu dni roboczych od jej wystawienia. W przypadku zasadności zgłoszonych zastrzeżeń dyrektor powołuje kolejną komisję, która przeprowadza nowy egzamin poprawkowy. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna.

6. OCENA ZACHOWANIA

- 1) Ocena klasyfikacyjna zachowania (okresowa / roczna) uwzględnia w szczególności 4 podstawowe aspekty postawy, które informują o funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym i poza nim. Aspekty te są opisane w 3 stopniowej skali: A/B/C. Są nimi:
- a) poczucie odpowiedzialności i stosunek do obowiązków,
- uczeń zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i przestrzega ustaleń Statutu szkoły (A),
 - uczeń zazwyczaj dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i przestrzega ustaleń Statutu szkoły (B),
 - uczeń często nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i nie przestrzega ustaleń Statutu szkoły (C),
- cc) frekwencja,
- uczeń ma do 3 nieusprawiedliwionych nieobecności i do 5 spóźnień (A),
 - uczeń ma sporadyczne spóźnienia (maksimum 10) i nieliczne godziny nieusprawiedliwione (maksimum 8) (B),
 - uczeń ma liczne spóźnienia (powyżej 10) lub więcej niż 8 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności (C),
- dd) postawa społeczna,
- zawsze i chętnie pomaga innym, aktywnie i twórczo działa na rzecz klasy, szkoły lub środowiska (A),
 - uczeń zazwyczaj pomaga innym, włącza się w życie klasy, szkoły lub środowiska (B),
 - neguje lub utrudnia realizację inicjatyw na rzecz klasy lub szkoły (C),
- ee) kultura osobista i postawa etyczna,

- zawsze jest taktowny, życzliwie nastawiony do otoczenia, postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność własną i innych osób, jest tolerancyjny (A),
- zazwyczaj jest taktowny, potrafi panować nad swoimi emocjami, postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność własną i innych osób, jest tolerancyjny (B),
- często bywa nietaktowny, czasami używa wulgaryzmów, często bywa nieuczciwy, rzadko reaguje na dostrzeżone przejawy zła, nie szanuje godności własnej i innych osób, jest nietolerancyjny (C).

- 58)** Inne warunki skutkujące podwyższeniem lub obniżeniem oceny zachowania opisane są w ustępie *Kary i nagrody*;
- 59)** W szkole obowiązuje sześciostopniowa skala ocen: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne;
- 60)** Oceny zachowania dokonuje wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia;
- 61)** Sposób zasięgnięcia opinii uczniów danej klasy i ocenianego ucznia ustala wychowawca w porozumieniu z zespołem klasowym;
- 62)** Sposób zasięgnięcia przez wychowawcę opinii nauczycieli przed dokonaniem oceny zachowania określa dyrektor szkoły;
- 63)** Wychowawca klasy w ciągu dwóch tygodni od rozpoczęcia każdego roku szkolnego informuje uczniów o warunkach i sposobie, kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten jest dokumentowany odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym;
- 64)** Kara statutowa nałożona przez wychowawcę (upomnienie wychowawcy) powoduje, że ocena zachowania nie może być wyższa niż "dobre";
- 65)** Kara statutowa nałożona przez dyrektora (upomnienie dyrektora) powoduje, że ocena zachowania nie może być wyższa niż "poprawne";
- 66)** W przypadku nagany dyrektora ocena zachowania nie może być wyższa niż "nieodpowiednie";
- 67)** Popęlnienie przez ucznia wykroczenia zagrażającego skreśleniem z listy uczniów, powoduje obniżenie oceny zachowania, która nie może być wyższa niż „nieodpowiednie”;
- 68)** Okresową / roczną ocenę zachowania ustala się na podstawie następującej tabeli:

ocena zachowania	wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie	naganne
poziomy osiągnięte przez ucznia w poszczególnych obszarach (aspektach)	AAAA	AAAB AABB	ABBB BBBB AAAC	ABBC BBBC AABC	ACCC BBCC AACC ABCC	CCCC BCCC

69) Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych;

70) Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę zgodnie z przepisami prawa jest ostateczna;

71) Uczeń może ubiegać się o wyższą niż prognozowana ocenę zachowania jeżeli:

- w danym okresie nie opuścił ani jednej lekcji oraz nie miał żadnego spóźnienia

lub

- w danym okresie był zaangażowany w wolontariat albo regularną działalność charytatywną w szkole lub poza nią.

72) Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z kryteriami oceniania przedstawionymi uczniom na początku roku szkolnego. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

73) Tryb rozpatrywania zastrzeżeń, skład komisji odwoławczej i sposób dokumentowania procedury odwołania określają odrębne przepisy prawa;