

## **Sposób sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z przedmiotu: historia, wiedza o społeczeństwie, historia i społeczeństwo.**

Wymagania edukacyjne są zgodne ze Statutem oraz z Zasadami Oceniania Wewnątrzszkolnego Liceum Ogólnokształcącego Nr III im. Adama Mickiewicza we Wrocławiu.

Uwzględniając interdyscyplinarny charakter tych przedmiotów należy pamiętać, że jest to przedmiot specyficzny, którego celem jest przygotowanie uczniów do ich świadomego życia w społeczeństwie.

### **Obszary oceniania**

1. Wiadomości (objęte programem, ewentualnie pozaprogramowe)

2. Umiejętności:

- uogólnianie, wartościowanie, porównywanie,
- analiza tekstu źródłowego,
- umiejętność dyskusowania,
- wykazywanie związków pomiędzy poszczególnymi dziedzinami życia politycznego, gospodarczego, kulturowo-społecznego,
- porównywanie różnych koncepcji politycznych, religijnych i gospodarczych,
- gromadzenie informacji.

### **Sposoby i formy oceniania oraz wagi ocen**

|   |            |
|---|------------|
| 1. Sprawdzian pisemny                               | <b>8</b>   |
| 2. Diagnoza (mała/próbna matura)                    | <b>8</b>   |
| 3. Kartkówka (skala 1-5)                            | <b>6</b>   |
| 4. Odpowiedź ustna                                  | <b>5</b>   |
| 5. Dłuższa praca pisemna przygotowana w domu        | <b>6</b>   |
| 6. Prezentacja, referat                             | <b>4</b>   |
| 7. Praca domowa                                     | <b>4</b>   |
| 8. Osiągnięcia w konkursach, olimpiadach            | <b>5-9</b> |
| 9. Aktywność  | <b>3</b>   |
| 10. Ocena za nieprzygotowanie do zajęć/brak zadania | <b>5</b>   |

### **Skala ocen**

- zero (0) - (status oceny omówiony poniżej),
- niedostateczny (1),
- dopuszczający (2),
- dostateczny (3),
- dobry (4),
- bardzo dobry (5),
- celujący (6).

1. Ocenianie odbywa się według powyższej skali przy czym dopuszcza się opatrzenie oceny plusem lub minusem, które oznaczają odpowiednio podwyższenie lub też obniżenie oceny.

- Oszukiwanie (np. ściąganie lub umożliwianie innym ściągania) podczas odpowiedzi ustnych lub prac pisemnych skutkuje oceną niedostateczną z atrybutem „licz do średniej” i nie podlega poprawianiu.
- Ocena zero nie jest liczona do średniej, informuje o zaległości, którą należy uzupełnić w wyznaczonym przez nauczyciela terminie.

### **Sprawdziany**

- Nauczyciel zapowiada sprawdzian co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Informacja ta jest odnotowywana w terminarzu dziennika elektronicznego.
- Sprawdziany oceniane są punktowo. Za każde zadanie przyznaje się określoną liczbę punktów. Punkty są sumowane i zamieniane na ocenę według następujących wskaźników procentowych:

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| 0% – 45%  | niedostateczny      |
| 46% - 50% | dopuszczający minus |
| 51% - 55% | dopuszczający       |
| 56% - 60% | dopuszczający plus  |
| 61% - 65% | dostateczny minus   |
| 66% - 70% | dostateczny         |
| 71% - 75% | dostateczny plus    |
| 76% - 80% | dobry minus         |
| 81% - 85% | dobry               |
| 86% - 90% | dobry plus          |
| 91% - 95% | bardzo dobry minus  |
| 96% - 99% | bardzo dobry        |
| 100%      | bardzo dobry plus   |

- Uczeń ma obowiązek napisać każdy sprawdzian. W każdym semestrze przewiduje się co najmniej 1 sprawdzian.
- Sprawdzian napisany na ocenę niedostateczną, uczeń ma obowiązek poprawić w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Każda ocena otrzymana na sprawdzianie poprawkowym jest odnotowana w dzienniku jako kolejna ocena cząstkowa. Suma wag sprawdzianu i jego poprawy jest równa wadze sprawdzianu. Przy sprawdzianie z wagą 8 ocena z pierwszego terminu pozostaje w systemie z wagą 4, poprawa również ma wagę 4.
- Ocenę można poprawiać tylko jeden raz. Formę sprawdzianu poprawkowego wybiera nauczyciel. Poprawa oceny nie może odbywać się kosztem lekcji.
- Uczeń, który nie zaliczył sprawdzianu i jego poprawy, może mieć obniżoną o co najwyżej jeden stopień ocenę na koniec semestru wynikającą z tabeli konwersji.
- Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- Przy nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń może być rozliczony z zaległości na następnej lekcji.
- Jeżeli nieobecność ucznia na sprawdzianie jest nieusprawiedliwiona (np. ucieczka z lekcji) nauczyciel ma prawo wpisać ocenę niedostateczną ze sprawdzianu bez możliwości jej poprawy.
- Jeżeli w czasie sprawdzianu uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, podpowiedzi kolegów, otrzymuje ocenę niedostateczną i traci możliwość poprawy oceny.
- Sprawdzone i ocenione prace kontrolne nauczyciel przechowuje przez okres jednego roku szkolnego. Pozostają one do wglądu ucznia i rodziców.

### Na pracy klasowej ocenie podlega:

1. Stopień opanowania materiału.
2. Stylistyczna poprawność odpowiedzi (przy wypracowaniu właściwa kompozycja).
3. Stopień rozumienia tematu (pytań).
4. Kultura wypowiedzi.

### Odpowiedzi ustne

1. W czasie zajęć lekcyjnych uczeń może być poproszony do odpowiedzi ustnej, w czasie której sprawdzana jest i oceniana wiedza merytoryczna, znajomość podstawowych pojęć, umiejętność myślenia przyczynowo-skutkowego, umiejętność samodzielnego wnioskowania.
2. Oceniane są na bieżąco z uwzględnieniem indywidualnych możliwości ucznia, zgodnie z wymaganiami na poszczególne oceny.
3. Nauczyciel pyta z 3 ostatnich lekcji lub z materiału powtórzeniowego.
4. Przy odpowiedzi ustnej ocenianiu podlega:
  - Zrozumienie tematu.
  - Zawartość merytoryczna.
  - Argumentacja.
  - Wyrażanie sądów.
  - Stosowanie terminologii.
  - Sposób prezentacji (samodzielną wypowiedzi, poprawność językowa, płynność, logiczne myślenie).
  - Umiejętność korzystania z mapy.
5. Kryteria oceny ustnej:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Celujący</b>       | odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowanie przedmiotem, spełniając kryteria oceny bardzo dobrej, wykracza poza obowiązujący program nauczania, zawiera własne przemyślenia i oceny   |
| <b>Bardzo dobry</b>   | odpowiedź wyczerpująca, zgodna z programem, swobodne operowanie faktami i dostrzeganie związków między nimi  |
| <b>Dobry</b>          | odpowiedź zasadniczo samodzielna, zawiera większość wymaganych treści, poprawna pod względem języka, nieliczne błędy, nie wyczerpuje zagadnienia   |
| <b>Dostateczny</b>    | uczeń zna najważniejsze fakty, umie je zinterpretować, odpowiedź odbywa się przy niewielkiej pomocy nauczyciela, występują nieliczne błędy rzeczowe,   |
| <b>Dopuszczający</b>  | niezbyt precyzyjne odpowiedzi na pytania nauczyciela, braki w wiadomościach i umiejętnościach, podanie nazwy zjawiska lub procesu przy pomocy nauczyciela,   |
| <b>Niedostateczny</b> | nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela, nie udziela odpowiedzi na większość pytań zadanych przez nauczyciela, ma braki w wiadomościach koniecznych |

### Kartkówki

1. O ilości kartkówek w semestrze decyduje nauczyciel (przynajmniej dwie).
2. Kartkówka obejmuje materiał z ostatnich trzech lekcji.
3. Nauczyciel ma prawo zrobić kartkówkę bez zapowiedzi. Kartkówka ta jest obowiązkowa i traktowana jest jako bieżąca kontrola wiadomości i umiejętności.
4. Kryteria oceny kartkówek są takie same jak przy sprawdzianach.
5. Tylko oceny niedostateczne z kartkówki podlegają poprawie. Każda ocena otrzymana na poprawianej kartkówce jest odnotowana w dzienniku jako kolejna ocena cząstkowa Suma

wag kartkówki i jej poprawy jest równa wadze kartkówki. Przy kartkówce z wagą 6 ocena z pierwszego terminu pozostaje w systemie z wagą 3, poprawa również ma wagę 3.

6. W przypadku, gdy uczeń nie pisał kartkówki może być przez nauczyciela zobowiązany do rozliczenia się z niej w formie pisemnej lub ustnej.

7. O zwolnieniu ucznia z pisania kartkówki decyduje nauczyciel.

### **Aktywność na lekcji**

1. Aktywność na lekcji jest nagradzana + (plusami) za 3 zgromadzone plusy uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Przez aktywność na lekcji rozumiemy:

- częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi,
- rozwiązywanie ćwiczeń na lekcji,
- aktywną pracę w grupie.

2. Za brak aktywności i pracy podczas lekcji uczeń może otrzymać minus. Trzy minusy dają ocenę niedostateczną.

### **Prowadzenie zeszytów przedmiotowych.**

1. Uczeń zobowiązany jest posiadać zeszyt przedmiotowy, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych.

2. Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszycie za czas nieobecności.

### **Zadawanie i ocena prac domowych, semestralnych**

1. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne odrabianie prac domowych.

2. Zadania domowe wykonywane są estetycznie i na bieżąco. Za każdy brak zadania domowego uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Zadanie należy uzupełnić na następną lekcję.

3. Nauczyciel zapowiada pracę semestralną (dłuższą pracę pisemną) i uzgadnia z klasą termin oddania prac. Informacja ta jest odnotowywana w terminarzu dziennika elektronicznego.

4. Prace semestralne są obowiązkowe.

5. Kryteria oceny prac semestralnych są takie same jak przy sprawdzianach.

6. Tylko oceny niedostateczne z prac semestralnych podlegają poprawie. Każda ocena otrzymana z poprawianej pracy jest odnotowana w dzienniku jako kolejna ocena cząstkowa. Suma wag pracy semestralnej i jej poprawy jest równa wadze pracy. Przy ocenie z wagą 6 ocena z pierwszego terminu pozostaje w systemie z wagą 3, poprawa również ma wagę 3.

7. Nauczyciel ma prawo wpisać ocenę niedostateczną z pracy pisemnej bez możliwości jej poprawy, jeśli uzna ją za plagiat.

8. Ocenienie prac może nastąpić natychmiast po upływie terminu ich realizacji lub podczas kontroli zeszytów – zgodnie z umową dotyczącą konkretnej pracy.

9. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowych ocen za wykonane prace nadobowiązkowe, które mogą wpłynąć na podwyższenie oceny semestralnej i rocznej.

### **Zasady oceniania**

1. Na początku roku szkolnego uczniowie są poinformowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań z wiedzy o społeczeństwie, obowiązujących w danym roku szkolnym (zakres wiadomości i umiejętności) oraz o sposobach i zasadach oceniania z w/w przedmiotu.

2. Ocena semestralna i roczna uwzględnia oceny cząstkowe wystawiane uczniom za wiedzę i umiejętności z form aktywności obowiązujących w danym okresie.

3. O ocenie semestralnej i rocznej ucznia decyduje hierarchia ważności ocen oraz terminowe wywiązywanie się z wykonywania wymaganych prac w danym okresie.

4. Uczeń może w semestrze zgłosić 1 (wos/his) lub 2 (historia) nieprzygotowania do lekcji. Każde kolejne nieprzygotowanie do zajęć skutkuje oceną niedostateczną. W przypadkach losowych nauczyciel może usprawiedliwić nieprzygotowanie do lekcji bez ponoszenia konsekwencji przez ucznia.
5. Brak zeszytu, pracy domowej, nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza na początku lekcji.
6. Uczeń ma obowiązek sprawdzać informacje umieszczane w dzienniku elektronicznym/na TEAMS dotyczące przedmiotu (obowiązuje znajomość wszystkich materiałów, artykułów umieszczonych na min. 2 dni przed lekcją). Dodatkowo nauczyciel może przysyłać zadania domowe, zadania dodatkowe przez dziennik elektroniczny/ TEAMS w terminie 3 dni od ostatniej lekcji. Zadania te podlegają takiej samej kontroli i ocenie jak zadania zadane tradycyjnie.
7. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe potwierdzone pisemną opinią poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej upoważnionej poradni specjalistycznej, nauczyciel zmniejsza wymagania edukacyjne.
8. Uczeń na bieżąco jest informowany o uzyskanych ocenach. Tryb informowania rodziców o ocenach cząstkowych, ocenie semestralnej i końcoworocznej oraz sposobie jej poprawiania precyzuje Statut LO III.
9. Ocenianie semestralne i końcoworoczne opisują kolejno tabele konwersji ocen prognozowanych, z zastrzeżeniem, że nauczyciel może zmienić ocenę wynikającą z tabeli w przypadkach opisanych w punktach 10-12.
10. Ocena końcowa może być niższa o 1 stopień od oceny wynikającej z tabeli konwersji ocen prognozowanych, jeśli uczeń np:
  - nie dopełnił jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszego dokumentu.
11. Ocena końcowa może być wyższa o 1 stopień od oceny wynikającej z tabeli konwersji ocen prognozowanych, jeśli uczeń np:
  - samodzielnie rozwiązywał dodatkowe zadania,
  - twórczo rozwijał własne uzdolnienia,
  - aktywnie uczestniczył w zajęciach zwłaszcza pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
  - odnosił sukcesy w konkursach i olimpiadach (tytuł finalisty/laureata olimpiady).
12. Na podwyższenie lub obniżenie oceny wpływ mają również m. in.: pracowitość, systematyczność, zaangażowanie, sumienność, terminowość.
- 13.. W sprawach nieuregulowanych w Statucie LO III i/lub odpowiednich przepisach zewnętrznych decyzje podejmuje prowadzący zajęcia i są to decyzje ostateczne.

Oprac. Dorota Cetnarowska